

Skrócona Instrukcja

1. Uruchamiamy przeglądarkę internetową
2. W polu adresu wpisujemy:

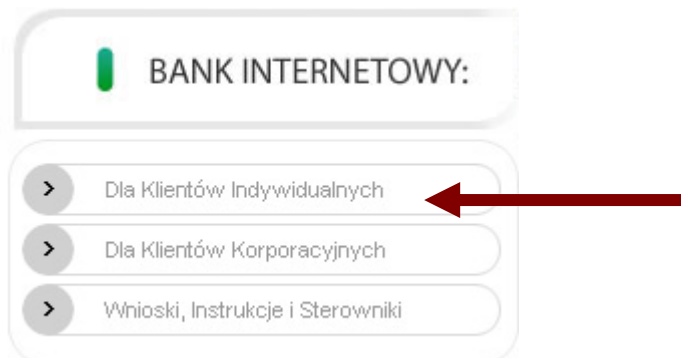
www.bsgogolin.pl



3. Zapoznajemy się z instrukcją (instrukcja – wersja podstawowa) dla klientów indywidualnych, która znajduje się pod linkiem „Wnioski, Instrukcje i Sterowniki”



4. W opcji „BANK INTERNETOWY” klikamy na link „Dla Klientów Indywidualnych”



5. Znajdujemy się na stronie Autoryzacji. **Identyfikator użytkownika** znajduje się na potwierdzeniu odbioru tokena.

Autoryzacja

Proszę wprowadzić Identyfikator użytkownika i Klucz w odpowiednie pola oraz nacisnąć przycisk "Zatwierdź".

Identyfikator użytkownika:

Klucz:

- **UWAGA:** Podczas pierwszego logowania w pole "Klucz" wpisujemy tylko wskazanie tokena.
- Kolejny raz w pole "Klucz" wpisujemy łącznie swoje hasło podane przy pierwszym logowaniu oraz aktualne wskazanie tokena. („xxxx123456”)

PIERWSZE LOGOWANIE NA STRONIE OBSŁUGI KONTA BANKOWEGO.

1. W polu „**Identyfikator użytkownika**” wpisujemy identyfikator nadany przez Bank (Identyfikator użytkownika znajduje się w zał. nr 3 do umowy). W przypadku identyfikatora wielkość wprowadzanych liter nie ma znaczenia (można wpisać cały identyfikator małymi lub wielkimi literami).
2. W polu „**Klucz**” przy pierwszym logowaniu wpisujemy wyłącznie aktualne wskazanie tokena (6 cyfr znajdujących się na wyświetlaczu tokena).
3. Po wpisaniu danych do obu pól klikamy myszką przycisk „**Zatwierdź**”.
4. W trakcie pierwszego logowania system obsługi konta bankowego poprosi o wpisanie **hasła użytkownika**. Wymyślamy swoje własne poufne hasło (**od 4 do 8 znaków**, możliwe są kombinacje samych liter lub liter i cyfr) i wpisujemy je do odpowiednich pól na stronie internetowej (drugie pole służy do potwierdzenia poprawności hasła). Ważne, aby do obu pól wpisać wyłącznie to samo hasło bez wskazań tokena.
5. Od momentu zatwierdzenia hasła „**Klucz**” będzie się składał z wyżej wymienionego poufnego hasła i aktualnego wskazania tokena w jednym ciągu bez żadnych przerw i znaków oddzielających te dwa człony klucza.
6. Po pierwszym poprawnym zalogowaniu się do obsługi konta bankowego prosimy o wylogowanie się ze strony bankowej bez dokonywania przelewu bankowego. Pierwszy przelew bankowy można wprowadzić w następnym logowaniu.

DRUGIE I NASTĘPNE LOGOWANIA NA STRONIE OBSŁUGI KONTA BANKOWEGO.

1. W polu „**Identyfikator użytkownika**” wpisujemy identyfikator nadany przez Bank.
2. W polu „**Klucz**” wpisujemy własne poufne hasło i **aktualne** wskazanie tokena w jednym nieprzerwanym ciągu bez żadnych odstępów i znaków oddzielających.
3. Po wpisaniu danych do obu pól klikamy myszką przycisk „**Zatwierdź**”.

ZATWIERDZANIE PRZELEWU BANKOWEGO NA STRONIE OBSŁUGI KONTA BANKOWEGO.

1. Po prawidłowym wypełnieniu wszystkich pól przelewu bankowego w polu „**Klucz**” wpisujemy własne poufne hasło i **aktualne** wskazanie tokena w jednym nieprzerwanym ciągu, bez żadnych odstępów i znaków oddzielających (jak przy logowaniu tylko z uwzględnieniem zmiany kodu tokena).
2. Prawidłowo zatwierdzony przelew bankowy zostanie automatycznie wysłany do systemu bankowego w celu weryfikacji.
3. W przypadku pomyślnej weryfikacji przelew zostanie zaksięgowany, jeżeli natomiast zostaną stwierdzone nieprawidłowości w przelewie zostanie on odrzucony przez Bank.
4. Po weryfikacji w Banku należy sprawdzić status wysłanego przelewu bankowego. Aby sprawdzić status przelewu należy wybrać opcję "Przelewy" a następnie "Wszystkie". W przypadku odrzucenia przelewu bankowego należy sprawdzić poprawność wprowadzonych danych oraz dostępne środki na rachunku. Przelew o statusie "Odrzucony" nie zostanie zaksięgowany. Taki przelew należy ponownie przygotować (poprawiając błędy, uzupełniając środki na rachunku) i przekazać do realizacji.